

## CALENDRIER DES FORMATIONS PAR GRANDS THEMES 2024

CODE	INTITULE THEMES	COUT HT F.CFA	SESSION 1	SESSION 2
<b>Secrétariats et Assistanats de Direction</b>				
AD00	Gestion des Conflits et du Stress pour Secrétaire et Assistantes : Affirmation de Soi en Situation Professionnelle	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AD01	Communication, Relations Publiques et Protocole dans la Fonction Assistanat de Direction	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 29 Juil. au 09 Août
AD02	Assistante Commerciale : Concevoir les Bases de Données Commerciales et Rédiger une Lettre de Vente	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AD03	Développer sa Communication Anglaise dans un Cadre Professionnel : Niveaux Intermédiaires/ Perfectionnement	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
AD04	Développer sa Communication Orale et Assurer une Relation Téléphonique de Qualité	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AD05	Développer son Efficacité Personnelle et ses Priorités : Gestion du Temps, Prise de Parole, Communication Efficace	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
AD06	Gestion d'un Standard, Accueil Clientèle et Traitement du Courrier : Outils et Méthodes	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
AD07	Gestion du Temps, Organisation du Travail et Maîtrise du Stress pour Secrétaire et Assistantes de Direction	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AD08	Gestion d'un Secrétariat et Technique de Suivi des Dossiers et Engagements de la Hiérarchie	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AD09	Gestion Efficiente du Secrétariat : Stratégie Relationnelle et Gestion du Stress	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AD10	Gestion Axée sur les Résultats et Indicateurs de Performances pour Secrétaire et Assistantes de Direction	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AD11	Gestion et Organisation Administrative d'un Secrétariat Axée sur les Résultats (GAR)	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AD12	Assistantes de Direction Top Niveau – Maîtriser Toutes Les Facettes du Métier	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août

AD13	L'Anglais des Affaires : Maîtriser les Situations Professionnelles dans la Fonction Assistantat de Direction	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AD14	La Maîtrise de l'Organisation et du Management de la Qualité dans la Fonction de Secrétaire et d'Assistante de Direction	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 21 Oct. au 1er Nov.
AD15	Management de la Qualité de Service dans un Secrétariat de Direction	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AD16	Maîtriser et Assurer les Travaux Administratifs Courants du Secrétariat à l'Aide des Outils Bureautiques	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AD17	Maîtriser les Composantes d'une Communication Relationnelle Efficace	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AD18	Maîtriser les Ecrits Professionnels : Courriers ; Télécopies ; Notes de Services et d'Informations ; Comptes Rendus ; Prise de Notes	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AD19	Management Moderne d'un Secrétariat et Optimisation de la Fonction de Secrétaire et d'Assistant(e) de Direction	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AD20	Notions de Base de la Tenue de Caisse et Gestion de la Clientèle pour Secrétaires et Assistantes de Direction	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 12 Août au 23 Août
AD21	Optimisation du Potentiel d'Evolution Personnelle et Professionnelle des Secrétaires et Assistantes de direction	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
AD22	Outils de Management de la Secrétaire-Particulière et les TIC Approfondies	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 12 Août au 23 Août
AD23	Perfectionnement du Système d'Archivage Electronique, de Classement des Documents et Maîtrise des TIC	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AD24	Maîtriser les Techniques Avancées de la Bureautique et les NTIC	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AD25	Secrétaires Assistantes et les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC)	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AD26	Atelier de Perfectionnement des Secrétaires Assistantes Bilingues et les TIC Appliquées	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
AD27	Perfectionnement Technologique pour Secrétaires et Assistantes : Les Nouvelles Technologies Informatiques de la Bureautique	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AD28	Pratique des Relations Humaines, Leadership et Gestion de la Communication pour Secrétaires et Assistantes de Direction	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AD29	Produire des Documents Professionnels Courants à l'Aide de la Bureautique : Perfectionnement	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
AD30	Relations Publiques, Relations Presse et Protocole dans la Fonction Assistantat de Direction	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
AD31	Assistante de Directions Financières : Optimisez votre Efficacité avec les Fonctions Avancées d'Excel	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.

AD32	Informatisation du Courrier, Archivage et Gestion Electronique des Documents	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AD33	Instaurer, Pratiquer la Qualité de Service dans un Secrétariat de Direction	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
AD34	La Secrétaire - Assistante et Les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AD35	Maîtriser Office 2016 /2019 pour Être Plus Performant(e) au Quotidien	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AD36	Management Pour les Assistantes et Secrétaires de la Haute Administration	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 26 Août au 06 Sept.
AD37	Prendre efficacement des notes et rédiger des comptes rendus fidèles	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AD38	Améliorer votre Style de Communication et Développer des Relations Harmonieuses en Toutes Circonstances	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AD39	Comment Gérer le Temps et les Priorités de Votre Manager avec Outlook	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
AD40	Être E-Assistante pour Bâtir le Succès de Votre Patron	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AD41	Maîtriser la Composante Accueil Pour Agir en Commerciale de Première Ligne à Votre Poste	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 12 Août au 23 Août
AD42	L'Assistante et la Veille Commerciale : Suivre les Réseaux Sociaux pour Alerter....	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
AD43	La Rédaction des Ecrits Professionnels Normalisés Haute Qualité	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AD44	Assistant(e)s de direction : renforcez vos capacités organisationnelles et relationnelles	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AD45	Optimisation des pratiques d'accueil	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AD46	Efficacité professionnelle et maîtrise des NTIC pour les secrétaires et assistant(e)s de direction et d'archivage	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AD47	Gestion d'un secrétariat de direction / particulier – Traitement du courrier, techniques de classement	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AD48	Gestion, traitement et sécurisation de vos archives physiques – Archivage électronique	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 12 Août au 23 Août
AD49	Management, communication et gestion du temps pour les assistant(e)s et secrétaires de la haute administration	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
AD50	Organisation de la gestion physique et électronique de vos documents – Archivage	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AD51	Outils informatiques et bureautique, les clés pour secrétaires et assistant(e)s	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AD52	Secrétaires et assistant(e)s : une meilleure utilisation des outils et techniques pour plus d'efficacité	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AD53	Assistante de Direction Top Niveau : Les Nouvelles facettes du Métier	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AD54	La secrétaire assistante à l'ère du Digital	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 02 Déc. au 14 Déc.

AD55	Méthodes d'Amélioration du Comportement Professionnel de la Secrétaire/ Assistante	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AD56	Collaboration Harmonieuse Patron-Secrétaire Assistante	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AD57	Secrétaires et Assistantes : Améliorez votre Efficacité Professionnelle	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AD58	Outils Organisationnels et Relationnels de la Secrétaire Assistante	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AD59	Perfectionnement de Base de la Secrétaire	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AD60	Classement et Archivage Electroniques dans un Secrétariat	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 21 Oct. au 1er Nov.
AD61	Techniques de Rédaction et de Suivi de Dossier pour Secrétaires/Assistant(e)s	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AD62	La Secrétaire / Assistante Performante	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AD63	Pratique de la Démarche Qualité pour Secrétaires-Assistantes	900.000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AD64	Les Nouveaux Outils NTIC de la Secrétaire/Assistante	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AD65	Organisation d'une Secrétaire Assistante dans le management Axé sur les Résultats	900.000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AD66	Mise en Place d'un Classement	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH01	Compétences de Base en Management des RH pour Secrétaires Particulières et Assistantes de Direction	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 23 Sept. au 04 Oct.

Marketing, Communication, Management, Protocole				
MC00	Pratique du Marketing Direct, du Marketing Viral et du Marketing Interactif	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC01	Découvrir et comprendre les réseaux sociaux	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
MC02	Communication Gouvernementale et Protocole : Nouveaux Enjeux pour la performance du Gouvernement	950 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
MC03	Elaboration d'un Plan de Communication Interne, Mise en Œuvre et Evaluation de l'Impact du Plan	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC04	Management Pour Dirigeants : Les Bases pour Être un Leader Performant	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC05	Leadership personnel – Intelligence et performance collectives	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
MC06	Diplomatie, Technique d'Accueil et de Relations Publiques dans la Fonction du Chargé de Protocole	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
MC07	Mieux gérer son temps, son énergie et ses émotions pour communiquer efficacement	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC08	Technique d'Influence de l'Opinion Publique par la Communication Média	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 1er Juil. au 12 Juil.

MC09	Protocole Privé ou Cérémonial Social : Maîtriser le Code Social Pour Vous Distinguer dans Tous les Milieux	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
MC10	Leadership Transformationnel : Principes et Méthodes	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 26 Août au 06 Sept.
MC11	Réseaux Sociaux, Réputation : une Nouvelle Forme de Communication pour Promouvoir, Déployer et Mesurer l'Action Publique	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC12	Nouveaux usages des relations publiques et du protocole	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC13	La Prise de Décision : Maîtriser la Démarche et les Techniques Pour Réussir Vos Actions	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 12 Août au 23 Août
MC14	Le E-Marketing : Principe Méthodes et Outils pour Obtenir les Meilleurs Résultats	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC15	Les Techniques d'Etudes et d'Enquêtes Commerciales	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC16	Management Stratégique : Elaboration de la Vision et Mobilisation des Acteurs et Performance	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC17	Communication en Période de Crise : Comment Utiliser les Médias comme Alliés	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 21 Oct. au 01 Nov.
MC18	Nouvelles Techniques de Communication en Entreprise et dans les Institutions Publiques	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC19	La Prise de Parole en Public : Maîtriser les Techniques Oratoires Pour Convaincre	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC20	Communication interne et externe : instrument stratégique pour la modernisation de votre structure	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC21	Conduite de réunion et prise de parole en public	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
MC22	Réseaux sociaux et outils collaboratifs : la communication à l'heure du digital	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
MC23	Marketing Stratégique, Marketing de l'Offre et Marketing Opérationnel, Relationnel	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC24	Comment Développer chez les Collaborateurs les Comportements Professionnels Efficaces	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
MC25	Communication et Leadership : Maîtriser les Styles et les Outils des Leaders Influents	900 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC26	Conception et Utilisation de Films Institutionnels : Outil de Notoriété et Conquête de Nouveaux Clients	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC27	Protocole dans les Milieux d'Affaires et en Public : Attitudes - Comportements et Langage de Succès	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC28	Communication publique et politique - Communication et gestion de crise	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC29	Communication, Protocole et Pratique Diplomatique : Méthodes et Outils	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
MC30	Maitrisez les Techniques d'Elaboration et d'Exploitation du Tableau de Bord de la Direction Marketing	900 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC31	Management d'une Equipe : Animer, Motiver Votre Equipe Pour Réaliser les Meilleures Performances	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC32	Optimisation de l'expérience client grâce au digital	900 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
MC33	Gestion du Pouvoir en Entreprise : Revue des Stratégies Utilisées par les Dirigeants les Plus Efficaces	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC34	Protocole en vigueur aux Nations Unies	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 29 Juil. au 09 Août

MC35	Les Nouveaux Outils du Management pour les Top Managers	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC36	Comment mesurer la satisfaction de vos clients, exploiter leurs réclamations ?	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC37	Elaboration d'un Plan Marketing, Mise en Œuvre et Evaluation de l'Impact	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
MC38	Gouvernance et Gestion des Crises Sociales : Développez votre Aptitude de Négociateur	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
MC39	Maîtriser l'Organisation des Grands Evénements Internationaux : Composantes et Facteurs de Succès	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC40	Mesurer la Satisfaction de Vos clients : Nouvelles Techniques de Fidélisation et Veille Concurrentielle	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC41	Marketing Stratégique : Les Clés du Succès ; la Veille et le Marketing Sectoriel	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
MC42	Communication Institutionnelle : Nouveaux Enjeux pour la Performance Institutionnelle	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
MC43	Communiquer efficacement avec son équipe et sa hiérarchie	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC44	Communication Médiatique : Comment Valoriser l'Image des Dirigeants pour Mieux Vendre	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC45	Comment Adapter votre Stratégie Marketing à l'Evolution de l'Environnement	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
MC46	Mise en Place et Amélioration de la Veille Concurrentielle : Enjeux et Nouveaux Outils	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 12 Août au 23 Août
MC47	Elaborer un Plan de Communication Intégré : Boîte à Outils du Responsable de Communication	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC48	Techniques de Management à Haute Performance d'une Equipe Commerciale	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC49	Chargés de Protocole : Comment Assurer la Sécurité des Personnalités au Premier Degré	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC50	Les Nouveaux Référentiels et Leviers de Succès en Marketing	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC51	Management Stratégique : les Concepts de Base, les Outils d'Analyse et les Outils Pratiques	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC52	Techniques de Management/Leadership Appliquées à la Gestion des Situations Complexes	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC53	Planification et Gestion des Activités Prioritaires du Dirigeant : Outils de Management	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 12 Août au 23 Août
MC54	Manager efficacement une équipe à distance	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC55	Stratégie de Communication Digitale sur les Média Sociaux	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC56	Conception de Tableaux de Bord Marketing et Vente	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC57	La Diplomatie pour Non Diplomates	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
MC58	Les Techniques de Négociation dans les Relations Internationales	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
MC59	Gouvernance et Gestion des Crises Sociales : Maîtriser les Facteurs Clé de Succès et Renforcer votre Autorité	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC60	Protocole Officiel et Relation Publique : Maîtriser Toutes les Facettes du Métier	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
MC61	Communication et Langage Diplomatique : Gestion Intelligente des Relations Internationales	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.

MC62	Directeurs / Chefs de Cabinet : Maîtrisez les Outils du Management Pour Réussir Votre Mission	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 29 Juil. au 09 Août
MC63	Management par Objectifs : Fixer - Suivre et Contrôler les Objectifs pour Atteindre les Meilleurs Résultats	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC64	Développement personnel et communication	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
MC65	Le Conseil d'Administration : fonctionnement, responsabilités et pratiques de bonne gouvernance	1 000 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC66	Réformes et gestion du changement dans les organisations	1 000 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC67	Leadership, gestion des compétences et mobilisation des équipes	950 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC68	La Prise de Décision Eclairée : Démarche et outils imparables	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
MC69	Management Stratégique : les Concepts de Base, les Outils d'Analyse et les Outils Pratiques	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC70	Communication digitale pour non spécialiste	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC71	Etude de marché : Techniques et Outils	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
MC72	Gestion de relation clients grands comptes	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 01 Nov.
MC73	Marketing digitale : Techniques et Outils	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
MC74	Atelier sur des Outils du Leadership	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC75	Audit de la Gouvernance d'Entreprise pour Administrateurs	1 050 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
MC76	Comment Elaborer et Piloter un Audit Commercial et Marketing	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 12 Août au 23 Août
MC77	Comment Evaluer et Piloter votre Performance Commerciale	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC78	Comment Mener Une Enquête de Satisfaction	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
MC79	Conduite du Changement	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
MC80	Construire, Présenter et Défendre son Plan Marketing	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC81	De la Rétention à la Fidélisation des Clients	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC82	Développement personnel pour Booster votre Leadership	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 21 Oct. au 01 Nov.
MC83	Développer et Lancer une Nouvelle Offre Commerciale Adaptée	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 12 Août au 23 Août
MC84	Développer son Leadership	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 21 Oct. au 01 Nov.
MC85	Gérer Efficacement son Service	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC86	Gestion Axée sur les Résultats et Indicateurs de Performance	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC87	Gestion de Crise pour Administrateurs et la Haute Direction	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
MC88	Gestion des Réclamations et Prise en Charge des Clients difficiles	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.

MC89	Gestion Efficace de la Communication Interne	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC90	La Créativité et la Gestion de l'Innovation	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC91	Management d'une Equipe de Travail	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
MC92	Management et Redynamisation d'un Service Commercial et Marketing	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC93	Management Transversal, Outil de Coordination et de Collaboration	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC94	Manager des Equipes Commerciales	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
MC95	Managers : Réussir ses Entretiens annuels	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC96	Marketing Stratégique : Positionnement, Segmentation et Ciblage	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
MC97	Méthodes Avancées de Négociation pour Administrateurs et la Haute Direction	1 050 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC98	Méthodes de Travail du Manager Accompli et Performant	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC99	Nouvelles Techniques de l'Ecoute Client	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC100	Relation Publiques, Relations avec les Média et Techniques d'Organisation d'événements	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
MC101	Renforcer sa visibilité et Attirer de Nouveaux Clients	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC102	Réussir le Marketing Direct Multicanal : Print, Web et Média Sociaux	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
MC103	Stratégies Concurrentielles et Veille Commerciale et Marketing	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
MC104	Stratégies de Reconquête des Parts de Marché	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC105	Tableaux de Bord et de la Fonction Commerciale et Marketing	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
MC106	Techniques d'Etude et d'Analyse de Marché	950 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
MC107	Techniques de Communication Numériques	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
MC108	Techniques de Protocole	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
MC109	Techniques et Outils de Résolution de Problème pour Manager	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.

### Finances, Comptabilité, Audit, Fiscalité

GC00	Atelier Pratique sur l'utilisation de la Comptabilité Analytique dans les structures : Synthèses des pratiques et études de cas	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC01	Gestion des réformes financières : CDMT et budgétisation axée sur la performance	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC02	Contrôle de Gestion dans les Services de l'État	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC03	Audit des processus et de performance : démarches, méthodes, outils et pratiques actuelles	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.

GC04	Ateliers Pratiques de mise en œuvre du SYSCOA Révisé compte pro formats, Etat financiers etc...	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 12 Août au 23 Août
GC05	Conduite d'une mission d'audit interne (selon les normes IIA)	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC06	Contrôle et Gestion des risques dans les Secteurs Financiers et Bancaires	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC07	Pilotage des actions de crédits et de recouvrement grâce aux tableaux de bord	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC08	L'Auditeur Face à la Fraude	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC09	La Préparation, la Programmation et l'Exécution Budgétaire axées sur les Résultats (CDMT, Budget, Programme)	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
GC10	L'Arrêté des Comptes Annuels (SYSCOA Révisé)	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC11	Perfectionnement des Pratiques d'Analyse Financière et Programmation Budgétaires	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC12	Mise en Place des Indicateurs de Performance dans les Services de Finances Publiques	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC13	Analyse Financière Approfondie (SYSCOHADA et IFRS) et mise en pratique avec Excel Avancé	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC14	Gestion Comptable, Financière et Fiscale des Immobilisations	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC15	L'Intelligence financière utile à l'efficacité des cadres et managers	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC16	Audit des Processus Trésorerie-Recettes et Trésorerie-Dépenses	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC17	Techniques de Rédaction des Manuels de Procédures de Recouvrement	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
GC18	Elaboration du Budget, Exécution Budgétaire et Maîtrise de la Comptabilité Publique	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
GC19	Maîtriser la Comptabilité des Opérations Courantes et des Opérations de fin d'exercice	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC20	Comptabilité et Analyse financières d'une structure Portuaire	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC21	Méthodes et Modèles de prévision et de programmation dans le processus de budgétisation	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC22	Gestion Fiscale des Entreprises : Calculs des Différents Impôts et Procédures de Déclaration	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
GC23	Elaboration du Cadrage macroéconomique et des Cadres Budgétaires à Moyen Terme et Cadres de Dépenses à Moyen Terme	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC24	Audit et contrôle Interne dans le Secteur Public	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GC25	Techniques et Outils d'Elaboration des Manuels de Procédure Comptable et administrative	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 21 Oct. au 01 Nov.
GC26	La Pratique de l'Audit Fiscal : les Points Sensibles Impôt par Impôt	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GC27	La formation complète du logiciel SAARI comptabilité et paie	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC28	La mise en place des manuels de procédures de gestion des entreprises	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC29	Gestion de la paie	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.

GC30	Les Impôts Complexes : Techniques de Calculs et de Déclaration	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC31	Prévenir le risque d'impayés et Relancer les impayés	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC32	Analyse des Comptes et Techniques de Retraitemet	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC33	Audit et Contrôle Interne Centré sur l'Evaluation et la Maîtrise des Risques	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
GC34	Maîtriser la Fiscalité de la Paye	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC35	Cartographie des Risques Fiscaux : Outil de Prévention des Sanctions Fiscales	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC36	Maîtriser les Principes et Techniques de Consolidation des Comptes	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC37	Comment Passer du Résultat Comptable au Résultat Fiscal selon le Nouveau Référentiel SYSCOHADA	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GC38	Optimisation du Recouvrement en Entreprise	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC39	Comprendre et Exploiter le Marché Boursier : Être Acteur de Performance Financière de Votre Entreprise	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 12 Août au 23 Août
GC40	Comptabilité Analytique de Gestion : Méthode ABC et Contrôle des Coûts	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
GC41	Comptabilité Clients Fournisseurs : Bases Juridiques et Calcul de la TVA selon les Normes SYSCOHADA	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
GC42	Comptabilité des Salaires : Comment Maîtriser l'Evolution de la Masse Salariale	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC43	Contrôle Budgétaire : Conception des Indicateurs Intelligents	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC44	Contrôle de Gestion - Tableau de Bord / Reporting de Gestion et Maîtrise des Coûts	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
GC45	Détermination du Résultat Fiscal des Banques et Etablissements Financiers	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
GC46	Elaboration des Prévisions et Conception du Budget de Trésorerie	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC47	Elaborer des Etats Financiers de Synthèse selon le Nouveau Référentiel SYSCOHADA	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC48	Gestion Budgétaire et Comptable : Maîtriser les Outils et Pilotage de votre Budget	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 12 Août au 23 Août
GC49	Gestion de la Trésorerie : Comment Faire des Bonnes Prévisions et Gérer les Excédents de Liquidité	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC50	Gestion des Risques Financiers : Comment Faire des Analyses Approfondies des Risques	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC51	Gestion Financière & Comptable pour Cadres non financiers	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC52	Hauts Cadres Financiers : Maîtriser Toutes les Compétences Clés pour Être un Financier Top Performance	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC53	Ingénierie Financière : Découvrez les Techniques de Financement Innovant	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC54	La Fiscalité des Produits Pétroliers : les Spécificités	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC55	Principaux Ratios Macro-Economiques : Méthodes de Calcul - Analyse et Interprétation	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.

GC56	Gestion Financière des ONG et Associations	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC57	Les Meilleures Pratiques dans la Démarche de l'Elaboration Budgétaire	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC58	Les Normes SYSCOHADA et l'Harmonisation avec les Normes IFRS	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC59	Les Principaux Ratios Financiers : Calculs, Analyse et Interprétation	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 12 Août au 23 Août
GC60	Les Techniques d'Evaluation ou de Valorisation des Entreprises : Méthodes et Techniques de Calcul	975 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC61	Lutte Contre la Fraude Financière et Comptable : Comment Prévenir, Déetecter et Traiter la Fraude	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC62	Meilleures Pratiques en Audit Interne : Principaux Leviers pour Réussir Votre Mission	950 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GC63	Passer du Résultat Comptable au Résultat Fiscal Selon les Normes SYSCOHADA	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC64	Techniques Comptables Approfondies : Consolidation des Comptes dans le SYSCOHADA	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC65	Techniques Fiscales Approfondies dans l'Espace OHADA : Prévenir les Redressements et les Sanctions Fiscales	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC66	Budget Programme : Techniques d'Elaboration - Exécution et Suivi Evaluation	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
GC67	Budgétisation axée sur les résultats (BAR)	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC68	Cadrage Budgétaire Moyen Terme - CBMT	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 26 Août au 06 Sept.
GC69	Cadrage, Programmation et Pilotage Budgétaire	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GC70	Comprendre et Appliquer les Normes Comptables SYSCOHADA Révisé	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 12 Août au 23 Août
GC71	Concevoir et piloter les tableaux de bord budgétaires	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
GC72	Contrôle de Gestion dans les Administrations Publiques : un Levier de la Performance Publique	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC73	Elaboration des Indicateurs de la Gestion Efficace de la Dette Extérieure	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GC74	Elaboration du Budget de Trésorerie : Comment Faire de Bonnes Prévisions	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC75	Elaboration du Tableau de Bord du Suivi Budgétaire dans les Programmes Publics	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC76	Evaluation de la Gestion des Finances Publiques selon la Méthodologie PEFA	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC77	Evaluation des Politiques Publiques	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC78	Détermination de la Balance des Paiements et Position Globale Externe	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC79	Gestion des Programmes Publics	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC80	La comptabilité Publique : Principes et Outils Pratiques	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC81	La Dépense publique : Comment Contrôler et Evaluer la Performance de la Dépense Publique	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 16 Déc. au 27 Déc.

GC82	La Gestion Axée sur les Résultats dans les Administrations Publiques : Management par la Performance	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GC83	Le Fonctionnement du Budget de l'Etat	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC84	Le processus d'Elaboration, d'Exécution de Suivi Budgétaire de l'Etat	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC85	Le Système d'Evaluation de la Performance au sein du Budget Programme	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
GC86	Les Voies d'Exécution et le Recouvrement Judiciaire Espace OHADA	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC87	Audit de la Fonction Comptable et Financière	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC88	Programmation Financière de l'Etat : Préparation et Evaluation des Programmes Macroéconomiques	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC89	Audit de la Gouvernance d'Entreprise pour Administrateurs	1 100 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC90	Techniques de Gestion et de Recouvrement des Créesances	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GC91	Formation Complète à l'Audit Interne, Audits Internes, Levier de Progrès : Réaliser une mission d'audit interne	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GC92	Formation Complète à l'Audit Interne, Audits Internes, Levier de Progrès : Identifier, évaluer et traiter les risques	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GC93	Formation Complète à l'Audit Interne, Audits Internes, Levier de Progrès : Management du processus d'évaluation des dispositifs de contrôle interne et de gestion des risques	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GC94	Maîtriser et contrôler les états financiers	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
GC95	Elaborer la Cartographie des Risques et planifier les Missions d'Audit	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
GC96	Gestion de la Mise en Œuvre des Recommandations de l'Audit dans les Directions Opérationnelles	950 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 29 Juil. au 09 Août
GC97	Méthodes d'Evaluation de la Fonction Audit Interne	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GC98	Méthodologie de Conduite d'une Mission d'Audit Interne	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC99	Mise en Place du Manuel des Procédures d'Audit Interne	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC100	Normes Internationales d'Audit Interne	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GC101	Organisation et Gestion d'un Service d'Audit Interne	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
GC102	Outils de Pilotage de la Fonction Audit Interne	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
GC103	Piloter un Dispositif de Contrôle Interne Comptable et Financier	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GC104	Pratique de l'Audit Interne	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GC105	Rédaction du Manuel des Procédures Administratives, Comptables et Financières	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août

## Achats, Approvisionnements, Gestion des Stocks

AS00	La gestion des stocks	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AS01	Les Meilleures Pratiques en Gestion des Stocks et des Approvisionnements	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AS02	Comment Réaliser des Achats Economiques par l'Instauration du Contrat de Performance Achat	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AS03	Gestion des Risques Achat : Evaluation et Prévention Contre les Risques Achats Majeurs	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AS04	Le Tableau de Bord des Achats comme Outil de Performance Achat	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AS05	Maîtriser les Textes Juridiques Appliqués à la Gestion des Marchés Publics	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 01 Juil. au 12 Juil.
AS06	Mise en Place des Procédures de la Gestion des Stocks : Dispositif de Prévention des Risques de Fraude	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AS07	Organisation et Gestion d'un Magasin de Stockage	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AS08	Tableau de Bord de Pilotage et d'Optimisation d'un Entrepôt	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
AS09	Techniques Avancées des Achats et Approvisionnements : Sélection des Fournisseurs et Négociation	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AS10	Techniques de Rédaction des Termes de Références et du Cahier des Charges des Appels d'Offres	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AS11	Analyse des Besoins et Rédaction du Cahier des Charges	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AS12	Choisir la Forme et la Procédure de son Marché Public et Analyser les Candidatures et les Offres	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AS13	L'Achat Public : Techniques de Sélection de Candidats et Négociation de l'Achat Public	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 01 Nov.
AS14	La Maîtrise des Risques Economiques, Organisationnels et Juridiques liés aux Achats	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
AS15	Lancer et Piloter une Démarche d'Economies Achats	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AS16	L'archivage électronique des marchés publics	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AS17	Maîtriser Les Technique de Contrôle des Marchés Publics	850 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AS18	Maîtriser l'Exécution Technique d'un Marché Public : Prévention des Contentieux Etape par Etape	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AS19	Passation des Marchés Publics de Travaux, de Fournitures et de Services : Outils de Prévenir Contre la Fraude	900 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 12 Août au 23 Août
AS20	Piloter l'Exécution des Achats Publics : les Clauses de Prix et leur Application	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
AS21	Gestion des achats et approvisionnements	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 01 Juil. au 12 Juil.
AS22	Gestion Financière et Budgétaire des Marchés Publics	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
AS23	Gouvernance et Transparence des Marchés Publics	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 21 Oct. au 01er Nov.

AS24	L'Achat Public : Techniques d'Evaluation des Offres et de Sélection du Meilleur Candidat et Négociation Finale	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
AS25	La Gestion des Stocks Assistée par Ordinateur : Maîtriser les Paramètres Clés	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 1er Nov.
AS26	La Nouvelle Réglementation des Marchés Publics et Convention de Délégation des Services Publics	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 29 Juil. au 09 Août
AS27	Maitriser les Achats des Frais Généraux et des Prestations de Service	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
AS28	Marchés Publics : Gestion des Contrats de Partenariat Public-Privé (PPP)	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 12 Août au 23 Août
AS29	Marchés Publics : Les Principes de la Dématérialisation des Procédures	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
AS30	Marchés Publics : Suivi, Exécution et liquidation des Contrats selon les Procédures des Bailleurs de Fonds	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 12 Août au 23 Août
AS31	Passation et Exécution des Marchés Publics selon les Procédures des Bailleurs de Fonds : BM, BAD, BID	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
AS32	Evaluation des Fournisseurs, Prestataires et Sous-traitants	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
AS33	Gestion de la Logistique et du Supply Chain	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
AS34	Gestion des Achats Spécialisés : Sous-traitances et Services Spécifiques	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
AS35	Gestion des Appels d'Offre	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
AS36	Passation de Marché assistée par NTIC	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
AS37	Maîtriser et contrôler les risques liés aux achats	950 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
AS38	Gestion d'un Magasin d'Entreprise selon les Bonnes Pratiques	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.

### Banque, Assurance

BQ00	Les Normes Internationales IAS/IFRS et leur Application en Milieu Bancaire	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
BQ01	Contrôle de Gestion Bancaire : Maîtriser les Outils de Mesure de la Rentabilité	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
BQ02	Les Risques de Fraudes internes : Dispositif de Détection des Risques et de la Prévention	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
BQ03	Risque de Crédit : Evaluation et Elaboration d'un Plan d'Action	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
BQ04	La Conduite d'une Mission d'Audit Interne dans les Banques et Etablissements Financiers	950 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
BQ05	Mise en Place et Fonctionnement d'un Crédit Syndiqués	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
BQ06	Elaboration de la Cartographie des Risques en Milieu Bancaire et dans les IMF	950 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 23 Sept. au 04 Oct.
BQ07	Les Piliers du Dispositif Prudentiel de Bâle II et Bâle III et les Implications	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 09 Sept. au 20 Sept.

BQ08	Nouveaux Outils de Pilotage du Contrôle Interne dans les Banques et Etablissements Financiers	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 12 Août au 23 Août
BQ09	Tableau de Bord et Indicateurs de Performance du Contrôle Budgétaire	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
BQ10	Etablir un Plan de Compliance à Partir de la Cartographie des Risques	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
BQ11	Financement des Entreprises : Maîtriser les Opérations du Haut du Bilan	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
BQ12	Contrat d'Assurance Multirisques Professionnels	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
BQ13	Maîtriser le Marché des Capitaux et des Produits Dérivés	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
BQ14	Fiscalité Bancaire : Spécificités à Maîtriser pour Eviter le Contentieux fiscal	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
BQ15	Gestion des Assurances de l'Entreprise	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
BQ16	Détermination du Résultat Fiscal dans les Banques et Etablissements Financiers	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 04 Nov. au 15 Nov.
BQ17	Comment Optimiser le Dispositif de Contrôle Interne en Milieu Bancaire	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
BQ18	Gestion de la Clientèle et la Qualité du Service Bancaire	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
BQ19	Les Nouvelles Compétences Clés pour Être (un)e Commercial(e) Performant(e) dans une Banque	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 04 Nov. au 15 Nov.
BQ20	Pilotage du Contrôle Interne dans une Banque ou Etablissement Financier	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 12 Août au 23 Août
BQ21	Les Assurances dans les Marchés Publics de Travaux	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
BQ22	Comment élaborer et mettre à jour une cartographie des risques ?	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
BQ23	Auditer et contrôler le risque de crédit	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
BQ24	Maîtriser et contrôler le risque LAB/FT	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
BQ25	Mise en œuvre et pilotage du contrôle interne dans les banques et établissements financiers : les nouvelles techniques de la conformité	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
BQ26	Audit et Contrôle internes dans un établissement de crédit	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
BQ27	Contrôle de gestion en banques et institutions de microfinance : mise en place et pilotage	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
BQ28	De Bâle II à Bâle III : comprendre les réformes et leurs impacts stratégiques pour les banques africaines	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
BQ29	L'optimisation des processus opérationnels des approvisionnements et stocks dans les banques	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
BQ30	La conduite d'une mission d'audit interne dans les banques et établissements financiers	950 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
BQ31	Maîtrise des opérations de caisse et du guichet dans les banques et IMF	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
BQ32	Maîtrise du cadre juridique, comptable et fiscal des opérations courantes dans les établissements de microfinance	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.

BQ33	Mise en place et contrôle du dispositif d'ALM dans une Banque	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
BQ34	Stratégie, performance & gestion du risque en microfinance	950 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
BQ35	Elaborer et suivre un budget dans les banques commerciales	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
BQ36	Fraudes internes aux institutions financières : détecter les risques et organiser la prévention	950 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
BQ37	Gestion au quotidien d'une agence de microfinance	975 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
BQ38	Gestion de trésorerie d'une institution financière : ALM, marchés des capitaux, prévisions de flux et équilibre financier	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
BQ39	Gestion du portefeuille de crédit dans une Institution de Microfinance	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
BQ40	Gouvernance et stratégies en microfinance	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 12 Août au 23 Août
BQ41	Ingénierie financière et analyse des performances d'une Institution de Microfinance	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
BQ42	La Gestion de la trésorerie bancaire et le traitement du risque de transformation et d'illiquidité (BALE III)	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
BQ43	Méthodologie de conduite d'une mission d'audit interne dans les banques et microfinances : les meilleures pratiques	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
BQ44	Pratique de la comptabilité bancaire : principes et spécificités	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 29 Juil. au 09 Août
BQ45	Techniques et outils indispensables de la gestion du risque de crédit	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
BQ46	Les garanties de paiement à l'international	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
BQ47	Suivi des Engagements / Gestion de Portefeuille	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
BQ48	Les Marchés de Changes et de Devises : Techniques de Placement et de Financement Sécurisés	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.

### Droit du Travail, Droit des Affaires

DT00	L'essentiel du droit bancaire : Maîtriser les risques juridiques dans la relation clientèle et les nouveautés réglementaires	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
DT01	Prévention des Accidents du Travail et Maladies Professionnelles : Démarche et Outils	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 12 Août au 23 Août
DT02	Le Risque Civil et Pénal lié à l'Activité Bancaire	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 26 Août au 06 Sept.
DT03	Juriste d'Entreprise : Comment Assurer la Veille Juridique et Mettre l'Entreprise Hors Risques	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
DT04	Gérer les assurances de l'entreprise : Identifier les risques, négocier les contrats, gérer les sinistres	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 29 Juil. au 09 Août
DT05	La pratique de l'arbitrage commercial international	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 01 Juil. au 12 Juil.

DT06	Accidents du Travail et Maladies Professionnelles : Responsabilités des Acteurs et Procédures à Respecter	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.
DT07	Délégués Syndicaux - Délégués du Personnel : Prévention - Gestion des Conflits et Négociations Sociales	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
DT08	Droit du Travail et Gestion des Conflits Sociaux : Maîtriser les Principes et Mécanismes de Prévention	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
DT09	Du Calcul des Cotisations Sociales à l'Elaboration de la Déclaration Individuelle des Salaires Annuels (DISA)	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
DT10	La Gestion des Contrats de Travail : Mettre Sous Contrôle les Aspects Sensibles	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
DT11	Le Droit du Travail pour les Non Juristes	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 26 Août au 06 Sept.
DT12	Le Risque Civil et Pénal Lié à l'Activité Bancaire : Revue des Risques et Veille Juridique	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
DT13	Les Infractions de l'Employeur à l'Égard des Travailleurs et leurs Conséquences	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
DT14	Les Infractions HSSE et leurs Conséquences Juridiques pour l'Entreprise	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
DT15	Maîtriser l'Interprétation Juridique des Etats Financiers	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
DT16	Pratique du Droit de Travail et de la Sécurité Sociale	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
DT17	Préparation et Gestion de la Retraite - Régime de Base et Régime Complémentaire : Calculs, liquidation	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
DT18	Prestations Sécurité Sociale : Calculs des Indemnisations pour Maladie, Accident de Travail, Invalidité, Décès	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
DT19	Représentants du Personnel : Maîtrisez les Techniques de Communication pour Réussir votre Mandat	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 01 Nov.
DT20	Responsabilité et Rôles des Représentants du Personnel dans le Maintien du Climat Social Apaisé	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
DT21	Risque Pénal des Dirigeants au Regard du Droit OHADA : Se Protéger Contre les Poursuites Judiciaires	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 21 Oct. au 01 Nov.
DT22	Techniques et Outils de Recouvrement selon l'OHADA : les Voies d'Exécution et Procédures Civiles	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
DT23	Droit du Travail, Droit civil, Droit des Affaires, Droit de la Communication : Méthodes et Outils	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 26 Août au 06 Sept.
DT24	Maîtriser les Bases de la Réglementation et la Législation de la Sécurité et Santé au Travail	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
DT25	Guide de la Gestion de la Sécurité et des Accidents de Travail à l'Usage des Responsables Sécurité	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
DT26	Sécurité – Santé et Hygiène : Cartographie et Evaluation des Risques Professionnels	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 01 Juil. au 12 Juil.
DT27	Management du Service Juridique de l'entreprise	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
DT28	Droit Hôtelier	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.

DT29	Audit Juridique de l'Entreprise	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
DT30	Droit du Travail et de la Sécurité Sociale	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
DT31	Droit du Travail pour la Fonction Ressources Humaines	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 01 Nov.
DT32	Techniques contractuelles et Veille Juridique en Entreprise	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 12 Août au 23 Août
DT33	Gérer les Licenciements Economiques et les Restructurations	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
DT34	Gestion des Actes Juridiques	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 12 Août au 23 Août
DT35	Gestion du Contentieux des Contrats	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
DT36	Gestion du Contentieux en Droit Social	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 29 Juil. au 09 Août
DT37	L'Inspection du travail ; Les lois Sociales et la fraude à la Législation	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
DT38	La Gestion du Droit des Transports dans l'Espace OHADA	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 21 Oct. au 01 Nov.
DT39	La Gestion Juridique des Microfinances dans l'Espace OHADA	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
DT40	Le Contentieux Contractuel et ses Modes de Règlement	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
DT41	Pratique des Contrats Internationaux	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 01 Juil. au 12 Juil.
DT42	Relations Individuelles et Collectives de Travail	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
DT43	Sécurité Juridiques des Contrats Commerciaux en Entreprise	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
DT44	Techniques de Rédaction des Manuels de Procédures de Recouvrement	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
DT45	Droit minier	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 29 Juil. au 09 Août
DT46	Droit du Recouvrement	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
DT47	Du Recouvrement amiable au Recouvrement par Voie Judiciaire	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 12 Août au 23 Août
DT48	Facilitation de Recouvrement des Créances dans l'Espace OHADA	900 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
DT49	Fondamentaux des Conditions de Formalisation des Contrats de Travail	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
DT50	La Cartographie des Risques Juridiques en Entreprise	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
DT51	Rédaction et Suivi du Contrat de Travail en Entreprise	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
DT52	Sécurité Juridiques des Contrats Commerciaux en Entreprise	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.

## Gestion des Ressources Humaines

RH00	Audit des Ressources Humaines et Développement des Compétences	925 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH01	Compétences de Base en Management des RH pour Secrétaires Particulières et Assistantes de Direction	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH02	Rôle des Représentants du Personnel dans le Maintien d'un Climat Social Apaisé	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH03	Gestion des Ressources Humaines Axée sur les Résultats et Indicateurs de Performances	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH04	Management Stratégique des Ressources Humaines	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH05	Tableaux de Bord de la Gestion des Ressources Humaines : Indicateurs Clé de Pilotage	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH06	Comprendre et Maîtriser l'Absentéisme : Un Levier pour la Réduction du Coût du Personnel	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
RH07	Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines pour les managers	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 26 Août au 06 Sept.
RH08	Management de la Gestion des Ressources Humaines pour Non Spécialiste	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH09	Le Suivi-Evaluation Axé sur les Résultats et la Performance de l'Entreprise	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH10	La Maîtrise de la Masse Salariale : Simulation des Différents Effets et leur Impact	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 12 Août au 23 Août
RH11	Ingénierie et Management de la Gestion des Ressources Humaines	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
RH12	Gestion des Ressources Humaines Axée sur les Résultats et Management dans la Fonction Publique	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH13	Bilan Social : Analyse des Indicateurs de performance Ressources Humaines	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH14	Gestion Administrative du Personnel et des Services Sociaux de l'Entreprise	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH15	Atelier de Perfectionnement en GRH, de la Conduite du Changement et du Développement	950 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
RH16	Méthodes et Outils Essentiels du Recrutement, de la Formation et de l'Evaluation des Performances du Personnel	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
RH17	Comment Concevoir Une Bonne Politique Salariale et Maîtriser le Coût du Personnel	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
RH18	Audit de la Paie et des Rémunérations : De la Conformité à l'Efficacité	950 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH19	Elaboration des Référentiels de Compétences : Démarche et Applications en GRH	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
RH20	Elaboration, Financement, Suivi et Evaluation d'un Plan de Formation	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 29 Juil. au 09 Août
RH21	Evaluation des Performances du Personnel et Tableau de Bord Intégré : Outils d'Aide à la Décision Efficace	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH22	Formation des Formateurs : Concevoir, Planifier, Animer et Evaluer une Action de Formation	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.

RH23	Gestion des Ressources Humaines : Méthodologie de Recrutement, Gestion de Compétence et Développement de Carrière	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 21 Oct. au 1er Nov.
RH24	Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC) : Mécanismes, Outils et Suivi	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH25	Bilan Social : Guide d'Elaboration et Domaines d'Exploitation en Ressources Humaines	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 21 Oct. au 1er Nov.
RH26	Comment Piloter une Direction ou un Service des Ressources Humaines	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH27	Méthodes et Outils d'évaluation des compétences	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
RH28	Les Meilleures Pratiques en Gestion des Ressources Humaines dans le Contexte d'Aujourd'hui	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH29	Bilan de Compétences : Un Outil de Conception et de Pilotage des Plans de Formation	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH30	Management de la Formation : Du Plan de Formation et de l'Analyse des Besoins au Suivi des Actions	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH31	Gestion Administrative et Financière du Personnel	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH32	Politique de Rémunération et Gestion de la Masse Salariale : Les Nouvelles Pratiques	950 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
RH33	Pratique de Bonne Gouvernance et Performance d'Entreprise : Le Management par Objectifs et la Gestion Axée sur les Résultats	950 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
RH34	Les Nouvelles Techniques de Formation en Entreprise : Conception de vidéo pédagogiques	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH35	Techniques de Prévention, de Résolution des Conflits Sociaux et Communication Sociale	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 26 Août au 06 Sept.
RH36	Formation des Formateurs : Exploiter les Outils Numériques ou E-training	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH37	Gestion des Carrières : Comment Déetecter et Développer les Hauts Potentiels	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH38	Atelier : Elaboration des Référentiels de Compétences : Démarche et Applications en GRH	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH39	Ingénierie de la formation : techniques d'élaboration, de gestion et d'évaluation d'un plan de formation	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH40	Ingénierie de la Formation : Comment Intégrer les Outils Numériques dans les Dispositifs Pédagogiques	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
RH41	La Description des Postes - Un Outil Capital Pour le Recrutement, la Formation, l'Evaluation	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
RH42	La Pesée des Postes : Classification des Emplois et Politique de Rémunération Equitable	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
RH43	La Planification des Effectifs du Personnel : Démarches et Outils	850 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH44	Management des Talents : Nouvelle Option Stratégique en Développement des Ressources Humaines	850 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH45	Démarche d'Elaboration et d'Exécution des Plans de formation	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH46	Tableaux de bord des ressources humaines et bilan social	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.

RH47	Conception d'un Système d'Information de gestion des Ressources Humaines (SIRH)	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH48	GPEC : gestion des compétences et des talents	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH49	Outils d'évaluation RH, approche par les compétences et plan de formation	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH50	La fonction RH partagée au sein de l'organisation	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 12 Août au 23 Août
RH51	Management dynamique des ressources humaines : gestion des compétences et des talents	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH52	Mise en œuvre stratégique du schéma directeur des ressources humaines (SDRH)	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
RH53	Assurer la Qualité de Vie au Travail (QTV), Démarche et Outils	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH54	Bâtir et Evaluer la Performance de la Fonction RH	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
RH55	Concevoir et Gérer le Schéma Directeur des RH	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH56	Dialogue Social en Entreprise	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH57	Droits et Devoirs des Représentants du Personnel	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH58	Elaboration de manuel de procédures RH	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
RH59	Évaluation et Classification des Postes et des Emplois	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH60	Gestion des Rémunérations et de la Masse Salariale	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH61	Gestion des Services Sociaux d'Entreprise	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH62	Agencer la Formation et la Gestion des Compétences	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
RH63	GRH pour Cadres et Chefs de Service	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH64	Guide de Gestion de la Sécurité et des Accidents de Travail	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH65	Les Clés du Développement des Compétences	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH66	Méthodes de Gestion des Carrières	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH67	Méthodologie d'Elaboration des Répertoires des Métiers et Compétences	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
RH68	Mettre en Place et Optimiser le Baromètre Social de l'Entreprise	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
RH69	Normes et Indicateurs de Performance de Gestion Sociale	850 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 01 Juil. au 12 Juil.
RH70	Pilotage de la Fonction RH et Indicateurs Clés	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH71	Référentiel de Compétences de l'Assistante Sociale d'Entreprise	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH72	Administration efficace du personnel : Contenu et principaux outils	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH73	Elaboration de la politique de rémunération et maîtrise des outils de gestion de la masse salariale	950 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.

RH74	Elaboration du plan de formation et principaux outils de pilotage, de suivi et d'évaluation de la formation	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH75	Elaboration et mise en place d'une politique efficace de maîtrise des charges de personnel dans les entreprises : Approche stratégique, outils et solutions modernes imparables.	1 300 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
RH76	Gestion de la performance du personnel dans les administrations/Services publics : Méthodes, outils et solutions imparables.	950 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH77	Gestion de la présence et lutte contre l'absentéisme dans les services publics : démarches, outils et solutions modernes.	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH78	Gestion des ressources humaines dans les entreprises de travaux et industries à haute intensité de main d'œuvre (HIMO) : clés stratégiques et techniques modernes imparables	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH79	Gestion globale de la performance du personnel dans les Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) : Méthodes, outils et solutions imparables.	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH80	Le Système d'Information des Ressources Humaines (SIRH) : un outil clé de pilotage des ressources humaines	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
RH81	Les clés stratégiques pour un recrutement efficace et efficient.	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
RH82	Mise en place d'un dispositif efficace de gestion de la performance individuelle et collective du personnel : Principes, démarche et outils	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
RH83	Organisation efficace de la Direction des Ressources Humaines : Cas des entreprises du secteur industriel, des finances et des services publics	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 21 Oct. au 1er Nov.
RH84	Planification des RH et Gestion Prévisionnelle des Emplois, des Effectifs et Compétences	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
RH85	Principaux outils et clés stratégiques de la gestion efficace des carrières	850 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 1er Nov.
RH86	Rôles et responsabilités du délégué du personnel et du délégué syndical.	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
RH87	Diagnostic, Digitalisation et Modernisation de la GRH	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
RH88	Elaboration et Mise en Place d'un Système d'Info RH	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 04 Nov. au 15 Nov.
RH89	Elaboration, Mise à Jour des Fiches de Poste	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
RH90	Gestion opérationnelle des Ressources Humaines	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 12 Août au 23 Août
RH91	Identification, Recrutement et Gestion des Talents	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
RH92	Management de la Qualité Appliquée à la GRH	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
RH93	Management du Risque Social	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 12 Août au 23 Août

RH94	Organisation et Fonctionnement du CHSCT	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
RH95	Professionnels des RH : Développer ses Qualités de Gestionnaire, Manager et Leader	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
RH96	Rôle de Conseil de la Direction des Ressources Humaines en Gestion du Changement	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
RH97	Veille et Prospective en GRH	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.

Management de la Qualité				
SQ00	Audit interne : améliorer l'efficacité de la gouvernance, du contrôle interne et du management des risques	950 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
SQ01	La norme ISO 9001 version 2015	1 000 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
SQ02	Maîtriser les Outils de la Qualité ISO 9001 version 2015	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
SQ03	Management de la Qualité : les Outils de l'Amélioration Continue et Indicateurs de Pilotage	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
SQ04	Concepts, Enjeux, Objectifs et Principes de la qualité de service public	950 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
SQ05	Audit des systèmes de management de la Qualité	1 000 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
SQ06	Concepts généraux de la Qualité (enjeux et principes de base)	950 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 26 Août au 06 Sept.
SQ07	Pratique des Tableaux de bord	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
SQ08	Maitriser les évolutions de la norme ISO 9001 version 2015	950 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
SQ09	Système de management de la qualité totale (SQMT) et satisfaction client : Création de valeur	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
SQ10	Système de management de la qualité totale et satisfaction client : intégrer la qualité de service dans votre organisation	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
SQ11	Elaboration d'un Manuel Qualité et Rédaction des Procédures	950 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
SQ12	Démarche Qualité : Moyen de Lutte contre la Mauvaise Gestion et ses Conséquences	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 12 Août au 23 Août
SQ13	Instaurer une Culture de la Qualité Comme Moteur de la Croissance de l'Entreprise	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 21 Oct. au 01 Nov.
SQ14	La Démarche Qualité : Initiation et Mise en Œuvre des Outils Fondamentaux	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
SQ15	Les Outils et Méthodes d'Evaluation de la Qualité	950 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
SQ16	Management de la Qualité : les Indicateurs de Pilotage	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.
SQ17	La Méthodologie de l'Audit Qualité : Démarche et Outils	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 01 Juil. au 12 Juil.
SQ18	Maîtriser les Techniques de Contrôle Qualité et de la Gestion de la Non-conformité	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 29 Juil. au 09 Août

SQ19	La technique d'élaboration des manuels de procédure dans l'entreprises : Rédaction, déploiement et veille	950 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
SQ20	Norme ISO17025 version 2017 : Exigences Générales concernant la Compétence des Laboratoires d'étalonnage d'essais	1 050 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
SQ21	Techniques et outils de rédaction des documents Qualité	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 21 Oct. au 1er Nov.
SQ22	Norme ISO 10012 : Système de Management de la Mesure : Exigences pour les Processus et les Equipements de Mesure	1 100 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.

### Hygiène, Sécurité, Santé et Environnement

HSE00	Audit de la Sécurité – Santé et Hygiène en Entreprise : Méthodologie – Outils et Facteurs de Succès	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
HSE01	Comment Piloter la Politique Sécurité, Santé, Hygiène et Environnement de votre Entreprise	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
HSE02	Concevoir et Mettre en Place des Signaux Déetecteurs de Comportements à Risques	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
HSE03	Evaluation des Risques Professionnels et Rédaction du Document Unique d'Evaluation des Risques - DUER	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
HSE04	La Méthode AMDEC et Amélioration Continue de Votre Système de Sécurité	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 1er Nov.
HSE05	Le Secourisme au Premier Degré pour les Non Spécialistes en Entreprise	850 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 01 Juil. au 12 Juil.
HSE06	Maitriser l'essentiel de la réglementation HSE	950 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 02 Déc. au 14 Déc.
HSE07	Méthodes d'Analyse en Sécurité - Santé - Hygiène et Repérage des Situations à Risques	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 01 Juil. au 12 Juil.
HSE08	Mise en place d'un Système de Management HSSE : les Outils de Diagnostic, de Prévention et d'Evaluation	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
HSE09	Formation complète à la méthode HACCP	1 050 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
HSE10	Responsable Hygiène - Santé et Sécurité au Travail : Maîtriser les Outils de Management Sécurité	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
HSE11	Maitriser la veille réglementaire en Hygiène, Sécurité, Santé et Environnement	950 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 12 Août au 23 Août
HSE12	Sécurité - Santé et Hygiène : Cartographie et Evaluation des Risques Professionnels	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
HSE13	Pratiques de la Paie : Impact des Maladies professionnelles, des Accidents du Travail et des troubles psychosociaux	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
HSE14	Comment Prévenir et gérer l'usure professionnelle ?	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
HSE15	Bonnes Pratiques d'Hygiène – Sensibilisation à la méthode HACCP en atelier de transformation	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.

HSE16	Les notions de base en environnement	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
HSE17	Les polluants produits par le secteur de l'électricité	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
HSE18	La réalisation d'une Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ou Notice d'Impact Environnemental et Social (NIES)	1 050 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
HSE19	La gestion environnementale et sociale des projets : PGES	1 200 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
HSE20	L'évaluation environnementale d'une unité	1 200 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
HSE21	La mise en œuvre du plan d'action de Réinstallation	1 200 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
HSE22	Le Management pour un développement durable	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 01 Juil. au 12 Juil.
HSE23	La gestion des déchets (solides, liquides)	1 100 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
HSE24	La gestion des DEEE	1 200 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
HSE25	Evaluation et suivi PGES/PAR	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
HSE26	Le Comité d'Hygiène et de Sécurité (CHS) en entreprise : Rôles, responsabilités et règles de fonctionnement	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
HSE27	Directives Environnementales et sociales des Partenaires Techniques et Financiers dans le cadre des évaluations environnementales et Sociales des projets (BOAD, BM, BAD AFD/BEI)	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
HSE28	Management Hygiène-Santé-Sécurité-Environnement : Maitriser l'essentiel de l'outil HSSE et de sa mise en œuvre sur chantier	1 050 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
HSE29	Evaluation de l'Etude d'Impact Environnemental et Social	950 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 21 Oct. au 01er Nov.
HSE30	Les fondamentaux de la santé et de la sécurité au travail	850 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
HSE31	Les outils du management en HSE	850 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
HSE32	Méthodologie d'élaboration du document unique d'évaluation des risques professionnels	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 12 Août au 23 Août
HSE33	La responsabilité sociétale des entreprises (RSE)	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
HSE34	Déploiement De La RSE Selon La Norme Iso 26000 En Entreprise	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
HSE35	Audit Environnemental selon la norme Iso 19011	1 100 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
HSE36	L'économie verte et circulaire	950 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.

### Gestion de Projets

GP00	Méthodologie de Montage, de Suivi et d'Evaluation des Projets	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GP01	Planification Stratégique et Opérationnelle des Projets/Programmes de Développement	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
GP02	Comment Manager une Equipe de Projet pour Obtenir de Meilleurs Résultats	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GP03	La Gestion Budgétaire Axée sur les Performances	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GP04	Planification, Suivi et Contrôle des Projets avec Microsoft Project	1 000 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GP05	Les Achats par Appel d'Offres dans les Projets : Comment Prévenir les Risques de Fraudes Fournisseurs	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
GP06	Conception et Mise en Œuvre d'un Système de Suivi et d'Evaluation des Projets et Programmes	950 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GP07	Les Meilleures Pratiques en Gestion des Projets	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GP08	Management des Projets-Types Bailleurs de Fonds : Outils de Suivi et de Pilotage	950 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 12 Août au 23 Août
GP09	Audit des Projets Comme Un Levier Pour Optimiser la Qualité des Processus et les Résultats du Projet	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GP10	L'Elaboration des Projets de Développement Innovants : les Clés du Succès	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 26 Août au 06 Sept.
GP11	La Gestion Axée sur les Résultats Pour Optimiser l'Impact des Projets de Développement	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GP12	Maîtriser les Outils de Management Pour Être un Chef de Projet à Haute Performance	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 26 Août au 06 Sept.
GP13	Les Techniques Approfondies de Management des Projets	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
GP14	Gestion des Projets en Mode Partenariat Public/Privé – PPP : Maîtriser les Paramètres Clés du Succès	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GP15	Etude de Faisabilité des Projets : Maîtriser la Démarche et les Outils	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GP16	Tableau de bord et Mise en Place de Contrôle de Gestion des Projets et Programmes	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 21 Oct. au 1er Nov.
GP17	Améliorer les performances de Conseiller Technique et de Chargé de Mission	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GP18	Analyse Economique et Financière de Projets	850 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 1er Juil. au 12 Juil.
GP19	Cadre Méthodologique d'Elaboration et d'Exécution du Budget-Programme	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 12 Août au 23 Août
GP20	Comment Elaborer des Projets de Développement Viables : les Clés du Succès	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GP21	Conception, Mise en œuvre et Evaluation des Politiques Publiques	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 29 Juil. au 09 Août
GP22	Contrôle de Gestion des Projets : le Manuel de Procédures Outil de Performance	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GP23	Coordonnateurs ou Chefs de projets : Comment Manager Votre Equipe Pour Obtenir de Meilleurs Résultats	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GP24	Démarche d'Elaboration du Cadre des Dépenses Moyen Terme et Budget Programme	900 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août

GP25	Élaboration d'un Manuel d'Exécution de Projet	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GP26	Evaluation Environnementale des Projets /Programmes de Développement	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GP27	Gestion Administrative et Financière des Projets et Programmes.	850 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GP28	Gestion Axée sur les Résultats et Indicateur de Performance	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GP29	Gestion des Projets et Programmes Axés Sur les Résultats	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 01er Juil. au 12 Juil.
GP30	Identification, Préparation et Budgétisation de Projets et Programmes.	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 07 Oct. au 18 Oct.
GP31	Planification, Budgétisation, Exécution Suivi et Contrôle des Projets et Programmes.	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GP32	Le Système d'Evaluation de la Performance au sein du Budget Programme	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
GP33	Mesure des Impacts des Projets et Programmes	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 21 Oct. au 01er Nov.
GP34	MS Project Approfondi : Outil de Performance pour les Coordonnateurs et Chefs de Projets	1 000 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 21 Oct. au 01er Nov.
GP35	Automatiser la Gestion des Tâches Administratives des Projets et Programmes	950 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
GP36	Mettre en Œuvre La Gestion Axée sur les Résultats Pour Optimiser l'Impact des Projets de Développement	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GP37	Montage des Dossiers de Financements pour les Bailleurs de Fonds	850 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GP38	Procédures de Négociation avec les Bailleurs de Fonds	900 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 18 Nov. au 29 Nov.
GP39	Audit des Comptes et de la Performance d'un Projet	900 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
GP40	Conception, Planification et Organisation des Projets	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GP41	Evaluation Economique et Socio-Culturelle des Projets par la Méthode des Effets	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
GP42	Gestion Administrative, Juridique et Logistique des Projets	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
GP43	Gestion Financière de Projet et Procédures de Décaissement des Bailleurs	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
GP44	Les Contrats de Partenariat Public/Privé (PPP)	900 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 12 Août au 23 Août
GP45	Maîtriser les Aspects Financiers du Partenariat Public Privé (PPP)	900 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 26 Août au 06 Sept.
GP46	Montage des Projets de Partenariat Public Privé (PPP)	900 000	Du 19 Fév. au 01er Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
GP47	Suivi – Evaluation de Projet	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.

## Informatique et NTIC

Code	Titre du Stage	Prix	Dates	Durée
IN00	Serveurs Linux/Unix : Installation-Paramétrage et Administration	950 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
IN01	Configuration - Maintenance et Dépannage des Ordinateurs Windows	950 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 15 Juil. au 26 Juil.
IN02	Windows Server 2012 : Installation, Paramétrage et Administration	925 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
IN03	Conception et Administration des Bases de Données avec Microsoft Access	900 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
IN04	La Gouvernance Informatique : les Principaux Référentiels	1 050 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
IN05	Installation, Administration et Maintenance d'une Infrastructure de Réseau Windows Server 2012	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 29 Juil. au 09 Août
IN06	Windows 10 : Installation – Administration et Maintenance	950 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
IN07	Conception et Administration des Bases de Données SQL Server 2012	950 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 23 Sept. au 04 Oct.
IN08	Audit et Analyse des Réseaux Informatiques	950 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
IN09	Conception et Administration des Bases de Données SQL Server 2012 - Niveau Avancé	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
IN10	Technique de Conception et de Réalisation d'un Site Web Institutionnel Attractif et Dynamique	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
IN11	Administration Avancée et Sécurisation du Système Linux/Unix	950 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 09 Sept. au 20 Sept.
IN12	Formation Complète à la Maîtrise de Photoshop	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
IN13	Concevoir un site internet avec WordPress	950 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 21 Oct. au 1er Nov.
IN14	Concevoir le graphisme, l'ergonomie et le design d'un site web	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 26 Août au 06 Sept.
IN15	Apprendre à créer votre site web avec HTML5 et CSS3 : les bases et perfectionnement	950 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 1er Juil. au 12 Juil.
IN16	Administrer et gérer votre site internet et votre présence sur les réseaux sociaux	850 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 15 Juil. au 26 Juil.
IN17	Conception et Développement des Applications Web avec Java EE	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 16 Déc. au 27 Déc.
IN18	Développement des Applications en HTML5 avec JavaScript	900 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 29 Juil. au 09 Août
IN19	Lutte Contre la Cybercriminalité : Stratégies pour Répondre aux Nouvelles Attaques	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 18 Nov. au 29 Nov.
IN20	Maîtriser Adobe Illustrator CC et Réaliser des Dessins Haute Qualité	850 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 02 Déc. au 14 Déc.
IN21	Maîtriser Adobe Photoshop CC Pour Réaliser des Photos et Dessins de Qualité Supérieure	900 000	Du 19 Fév. au 1er Mars	Du 12 Août au 23 Août
IN22	MySQL 5.x - Programmation et Administration	900 000	Du 17 Juin au 28 Juin	Du 15 Juil. au 26 Juil.
IN23	PHP et MySQL : Développer une Application web en Relation avec une Base de Données	900 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 04 Nov. au 15 Nov.
IN24	Le montage vidéo sur Adobe Première Pro	950 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 12 Août au 23 Août

IN25	Administration Réseau Cisco CCNA : Routage et Commutation (Routing & Switching)	1 100 000	Du 18 Mars au 29 Mars	Du 23 Sept. au 04 Oct.
IN26	Conception - Administration et Sécurité des Bases de Données Oracle	1 000 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 1er Juil. au 12 Juil.
IN27	Elaboration d'un Plan de Continuité et de Reprise après Sinistre	1 050 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
IN28	Implémentation et Administration d'une Base de Données Microsoft PostGreSQL Server 2016	1 150 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 09 Sept. au 20 Sept.
IN29	Implémentation et Administration d'une Base de Données Microsoft SQL Server 2016	1 100 000	Du 29 Avr. au 10 Mai	Du 15 Juil. au 26 Juil.
IN30	Installation, Administration d'une Infrastructure de Réseau Windows Server 2016	1 000 000	Du 15 Avr. au 26 Avr.	Du 16 Déc. au 27 Déc.
IN31	Planification et Maintenance d'une Infrastructure de Réseau Windows Server 2016	950 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 12 Août au 23 Août
IN32	Programmation Sous JavaScript	900 000	Du 13 Mai au 24 Mai	Du 09 Sept. au 20 Sept.
IN33	Windows 8 : Installation - Administration et Maintenance	900 000	Du 02 Avr. au 12 Avr.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
IN34	Windows Server 2016 : Installation, Paramétrage et Administration	950 000	Du 04 Mars au 15 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.
IN35	Formation Hadoop Cloudera Sécurité	1 500 000	Du 05 Fév. au 16 Fév.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
IN36	Formation Kafka Administration	1 700 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 21 Oct. au 01 Nov.
IN37	Formation Hadoop Cloudera Administration	1 800 000	Du 22 Janv. au 02 Fév.	Du 26 Août au 06 Sept.
IN38	Introduction aux technologies big data	1 000 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 02 Déc. au 14 Déc.
IN39	Kafka Développer	1 200 000	Du 08 Janv. au 19 Janv.	Du 04 Nov. au 15 Nov.
IN40	Kafka Security	1 000 000	Du 03 Juin au 14 Juin	Du 18 Nov. au 29 Nov.
IN41	Comprendre et Optimiser les ressources du cluster Hadoop	1 500 000	Du 19 Fév. au 01 Mars	Du 07 Oct. au 18 Oct.

### DE FORMATION EN MANAGEMENT

**Vous êtes intéressés par une formation, contactez-nous :**

+225 07 07 79 64 89 (WhatsApp)

+225 01 02 69 64 84 (WhatsApp)

[contact@2ifm.com](mailto:contact@2ifm.com) / [inscription@2ifm.com](mailto:inscription@2ifm.com)

[www.2ifm.com](http://www.2ifm.com)

